**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 433 del 15.09.2017

OGGETTO: Autorizzazione all'espletamento della missione all'estero per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni 29 settembre - 4 ottobre 2017 ad Istanbul (Turchia).

Proposta di deliberazione n 4/USD del 13/09/2017

Ufficio di Supporto alla Direzione Generale

L'Estensore Francesco Filippetti

Il Responsabile del procedimento Francesco Filippetti

Il Dirigente Francesco Filippetti

Visto di regolarità contabile**n. di prenot.**

Parere del Direttore Amministrativo
F.to Avv. Mauro Pirazzoli

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
F.to Dott. Andrea Leto.....

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ugo Della Marta

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE

Dott. Francesco Filippetti

OGGETTO DELLA PROPOSTA: Autorizzazione all'espletamento della missione all'estero per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni 29 settembre - 4 ottobre 2017 ad Istanbul (Turchia).

PRESO ATTO

CHE l'Istituto nell'ambito delle proprie attività svolge su richiesta dello Stato, delle regioni e di enti pubblici e privati attività nello specifico settore dell'apicoltura quali, tra gli altri, il monitoraggio dell'inquinamento ambientale attraverso le api ed i prodotti dell'alveare, lo sviluppo ed applicazione e sviluppo di metodologie analitiche per lo studio ed il controllo qualitativo dei prodotti dell'alveare;

CHE con deliberazione n. 264 del 30-6-2015 l'Istituto ha stipulato con Apimondia (International Federation of Beekeepers ' Association) un protocollo di intesa in cui è prevista, come area di collaborazione, la organizzazione e la partecipazione congiunta ad attività educative e scientifiche quali seminari e conferenze;

CHE con deliberazione n. 8 del 14-1-2016 l'Istituto ha provveduto all'iscrizione ad Apimondia in qualità di membro associato

DATO ATTO

CHE dal 29 settembre 2017 al 4 ottobre 2017 si terrà ad Istanbul (Turchia) il 45° International Apicultural Congress;

CHE all'interno del predetto congresso si terrà "*OIE Symposium on emerging infectious agents in honey bees and OIE-listed -diseases*";

CONSIDERATO

CHE l'OIE (Office International des Epizooties) o Organizzazione mondiale della sanità animale è un'organizzazione intergovernativa, con sede a Parigi, creata nel 1924 tramite la stipula di un Accordo Internazionale tra 28 paesi tra i quali l'Italia. Nel 2016 risultano membri 180 Paesi;

CHE l'OIE collabora in cooperazione stretta e continua con altre importanti istituzioni internazionali, fra le quali la FAO e l'OMS ed è riconosciuta come organizzazione di riferimento dall'Organizzazione Mondiale del Commercio (WTO);

CHE il Direttore Generale dell'OIE, con nota del 13 settembre 2017, ha invitato a partecipare il Dott. Giovanni Formato – Responsabile dell'Unità Operativa di Apicoltura di questo Istituto, al Symposium predetto;

CHE la missione in argomento è finalizzata all'adozione di strategie internazionali per la sicurezza sanitaria del commercio mondiale dei prodotti di origine animale, alla lotta contro le malattie animali e le zoonosi nel settore apistico;

ATTESA

l'utilità per l'Istituto di mantenere e sviluppare ogni efficace rapporto con enti ed istituzioni di ricerca nazionali ed internazionali nelle materie di interesse;

CONSIDERATO INFINE

CHE per il costo della missione con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 29 settembre al 2 ottobre 2017 del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto è prevedibile una spesa pari a € 909,00;

CHE per il costo della missione con riguardo al rimborso delle spese di viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Giovanni Formato è prevedibile una spesa pari a € 650,00;

CHE per il costo della missione con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Marco Pietropaoli è prevedibile una spesa pari a € 1000,00;

RITENUTO

pertanto di proporre l'autorizzazione della missione all'estero del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli,

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare la missione del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto dal 29 settembre al 2 ottobre 2017 per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni dal 29 settembre al 4 ottobre 2017 a Istanbul (Turchia);
2. di autorizzare la missione del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni dal 29 settembre al 4 ottobre 2017 a Istanbul (Turchia);

3. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 29 settembre al 2 ottobre 2017 del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto è prevedibile una spesa pari a € 909,00;
4. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Giovanni Formato è prevedibile una spesa pari a € 650,00;
5. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Marco Pietropaoli è prevedibile una spesa pari a € 1000,00;
6. di imputare l'onere per il rimborso delle spese documentate del Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli sul seguente centro di costo: DIA ACC 9INDI;
7. di autorizzare la Direzione Gestione Risorse Umane ad effettuare successivamente la liquidazione della missione del Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli alla Direzione Gestione Risorse Umane e alla Direzione Economico – finanziaria per quanto di competenza.

Il Responsabile dell'Ufficio di
Supporto alla Direzione Generale
F.to (Dott. Francesco Filippetti)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione avanzata dal Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla Direzione Generale Dott. Francesco Filippetti n. 4/USD del 13/09/2017 avente ad oggetto: "Autorizzazione all'espletamento della missione all'estero per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni 29 settembre - 4 ottobre 2017 ad Istanbul (Turchia)";

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Economico Finanziaria;

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento,

RITENUTO di doverla approvare così come proposta;

DELIBERA

Di approvare la proposta di Deliberazione n. 3/USD del 13/09/2017 avente ad oggetto: "Autorizzazione all'espletamento della missione all'estero per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni 29 settembre - 4 ottobre 2017 ad Istanbul (Turchia)";

1. di autorizzare la missione del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto dal 29 settembre al 2 ottobre 2017 per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni dal 29 settembre al 4 ottobre 2017 a Istanbul (Turchia);
2. di autorizzare la missione del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 per la partecipazione al 45° International Apicultural Congress, che si terrà nei giorni dal 29 settembre al 4 ottobre 2017 a Istanbul (Turchia);
3. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 29 settembre al 2 ottobre 2017 del Direttore Sanitario Dott. Andrea Leto è prevedibile una spesa pari a € 909,00;
4. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Giovanni Formato è prevedibile una spesa pari a € 650,00;
5. di prevedere per il costo della missione, con riguardo al rimborso delle spese di iscrizione all'evento, il viaggio e il soggiorno dal 28 settembre al 3 ottobre 2017 del Dott. Marco Pietropaoli è prevedibile una spesa pari a € 1000,00;

6. di imputare l'onere per il rimborso delle spese documentate del Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del dott. Marco Pietropaolo sul seguente centro di costo: DIA ACC 9INDI;
7. di autorizzare la Direzione Gestione Risorse Umane ad effettuare successivamente la liquidazione della missione del Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaolo;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Dott. Andrea Leto, del Dott. Giovanni Formato e del Dott. Marco Pietropaoli alla Direzione Gestione Risorse Umane e alla Direzione Economico – finanziaria per quanto di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (Dott. Ugo Della Marta)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 15.09.2017.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Sig.ra Eleonora Quagliarella